

Рассмотрено
На управляющем совете
Протокол № 1 от 10.09.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном наркологическом посте (посте Здоровья)
МКОУ Игжейская СОШ

1. Общие положения

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков).

Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Иркутской области; использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав наркопоста входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Социальный педагог;
- Медицинский работник образовательного учреждения;
- Педагог-организатор;
- Педагог физической культуры;
- Представитель Управляющего совета;
- Представитель школьного самоуправления.

1.3. Представителем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания. Секретарь и иные функции распределяются среди членов наркопоста.

2. Задачи общественного поста Здоровья

2.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.

2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.

2.3. Ведет работу с родителями, направленную на:

• Выявление признаков девиаций в поведении и зависимости,

• Профилактику социально-негативных явлений в семье;

• Формирование здорового образа жизни;

• Привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

2.4. Осуществляет первичное выявление учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений, своевременное информирование о них классных руководителей, родителей, принятие различных педагогических мер.

2.5. Заслушивает классных руководителей на заседаниях поста Здоровья о профилактической работе с подростками.

2.6. Организует санитарно-профилактическую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ.

3. Права и обязанности общественного поста Здоровья.

3.1. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление учащихся «группы риска»..

3.2. Осуществляет систематический динамический контроль над учащимися, в том числе над учащимися, взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

3.3. Заслушивает педагогических работников на заседаниях поста Здоровья о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

3.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива и школы.

3.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

3.6. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогических работников по первичной профилактике табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем согласно плану работы поста Здоровья

3.7. По заявкам классных руководителей привлекает к просветительской работе в сфере социально-негативных явлений специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

3.8. Члены поста Здоровья обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

4. Основные направления работы общественного поста Здоровья

4.1. Профилактическая работа с учащимися

4.1.1. Профилактическая работа со всеми учащимися образовательного учреждения:

- Разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ;

- Внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для учащихся;
- Внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни;
- Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции;

4.1.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися: исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям в образовательных учреждениях;

- Разработка схем организации контактов с детьми и родителями. Консультирование;
- Разработка программ мероприятий профилактической работы.

4.1.3. Профилактическая работа с детьми, состоящими на учете в poste Здоровья:

- Постановка на учет при наличии оснований;
- Снятие с учета при наличии оснований;
- Направление к врачу наркологу при наличии оснований;
- Индивидуальная профилактическая работа.

4.2. Диагностическая работа с учащимися

4.2.1. Психологическая диагностика;

4.2.2. Социально-педагогическая диагностика.

4.3. Профилактическая работа с родителями

4.3.1. Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ, и наркотиков;

4.3.2. Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той среде, в которой растет и общается ребенок.

4.4. Организационно-методическая работа

4.4.1. Мониторинг деятельности поста Здоровья;

4.4.2. Организация и учет деятельности поста Здоровья;

4.4.3. Организация обучающих мероприятий для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде;

4.4.4. Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.

5. Формы отчетности и учета деятельности общественного поста Здоровья

5.1. Общественный пост Здоровья образовательного учреждения подотчетен администрации образовательного учреждения.

5.2. Пост Здоровья имеет программу; план работы на учебный год, журналы учета профилактической работы.

5.3. Пост Здоровья проводит не менее 4-х заседаний в год и ведет протоколы заседаний.

5.4. Администрация образовательного учреждения предоставляет информацию в муниципальные органы управления образования о деятельности наркопоста, которые в свою очередь, подают общие сведения о деятельности общественных наркопостов образовательных учреждений муниципального образования в ОГОУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» по заданной форме отчетности в следующие сроки:

- В муниципальные органы управления образования
 - За I полугодие учебного года до 20 декабря (данные с 1 июля до 1 января);
 - За II полугодие учебного года до 20 июня (данные с 1 января до 1 июля);
- В ОГОУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»
 - За I полугодие учебного года до 25 декабря (данные с 1 июля до 1 января);
 - За II полугодие учебного года до 25 июня (данные с 1 января до 1 июля).

Паспорт наркологического поста образовательного учреждения

1.1. Состав поста Здоровья

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Статус в poste Здоровья	Контактные координаты (адрес, Телефон)
1.	Несмеха Юлия Андреевна	Заместитель директора по ВР	высшее	Председатель	89500778333
2.	Калашникова Вера Николаевна	Медработник Член Управляющего совета	Средне - специальное		89041173544
3.	Громова Ирина Николаевна	Педагог- организатор	высшее	Секретарь	89021711487
4.	Минеева Елена Ивановна	Педагог физической культуры	средне- специальное		89025152523
5.	Васильева Людмила Анатольевна	Социальный педагог	Средне - специальное		89021734406
6.	Безносова Виктория	Представитель ученического самоуправления	Ученица 9 класса		89016575854

1.2.

1.2. Характеристика образовательного учреждения

1. Статус образовательного учреждения	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Игжейская средняя общеобразовательная школа
2. Адрес образовательного учреждения	Иркутская область, Усть – Удинский район, село Игжей, улица Некрасова, 1
3. Руководитель образовательного учреждения	Маслова Алёна Викторовна
4. Количество учащихся общее. Из них:	95
4.1. Начальная школа (1-4 класс)	38
4.2. 5 класс	12
4.3. 6 класс	14
4.4. 7 класс	10
4.5. 8 класс	7
4.6. 9 класс	12
4.7. 10 класс	1
4.8. 11 класс	1
5. Учреждение здравоохранения. Курирующее образовательное учреждение	ОГБУЗ «Усть - Удинская ЦРБ»
5.1. Руководитель учреждения здравоохранения	Крыс М.В.
5.2. Адрес учреждения здравоохранения	Улица Народная 1
6. Комиссия по делам несовершеннолетних	р. п. Усть – Уда ул. Комсомольская 19
6.1. Руководитель	Тарасенко В.А.
6.2. Адрес комиссии по делам несовершеннолетних	р. п. Усть – Уда ул. Комсомольская 19