

**ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и организации
летнего отдыха и оздоровления обучающихся
МКОУ Игжейская СОШ на 2023 год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Приведение в соответствие паспорта организации отдыха и оздоровления детей на базе школы	До 15.03.2023	
2.	Предоставление в управление образования информации по организации летней оздоровительной кампании обучающихся на базе школы	До 22.03.2023	
3.	Предоставление перечня документов в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» для проведения эпидемиологической экспертизы Лагеря (приложение 5)	До 25.03.2023	
4.	Информирование ТУ Роспотребнадзора о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоровляемых детей	До 25.03.2023	
5.	Приведение в соответствие с действующими санитарными нормами и правилами помещения, задействованные для организации работы Лагеря	До 30.03.2023	
6.	Прохождение медицинского обследования и санитарно-гигиенического обучения работниками школы, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей в период лагеря	До 01.04.2023	
7.	Предоставление в управление образования информации по организации летней оздоровительной кампании обучающихся на базе школы		
8.	Заседание МО классных руководителей и воспитателей по вопросам организации летнего отдыха детей и трудовой занятости детей и молодежи (совместно с социальным педагогом)		
9.	Формирование банка обучающихся, планируемых к охвату отдыхом и оздоровлением в летний период	До 05.04.2023	
10.	Проверка функционирования систем водоснабжения, канализации, технологического оборудования в школе, задействованного в организации отдыха и оздоровления детей в период ЛОК	До 10.04.2023	
11.	Согласование плана-графика инструктажей и тренировок по эвакуации людей в случае пожара (чрезвычайных ситуаций) в Лагере с	До 15.04.2023	

	руководителями противопожарной службы и надзорной деятельности		
12.	Соблюдение мер пожарной, антитеррористической безопасности в лагере в период их подготовки к оздоровительному сезону и в период эксплуатации	В период работы Лагеря	
13.	Получение положительного заключения, подтверждающего соответствие требованиям к устройству, содержанию и организации режима в Лагере	До 20.04.2023	
14.	Подача документов в адрес управления Роспотребнадзора для получения санитарно-эпидемиологического заключения (приложение 6)	До 24.04.2023	
15.	Формирование реестра поставщиков продуктов питания в лагерь	До 20.04.2023	
16.	Проведение серии бесед, классных часов для обучающихся по вопросам безопасности с привлечением органов МВД России по Боханскому району, государственного пожарного надзора	Апрель Май Июнь	
17.	Проведение совещания с работниками пищеблока по вопросам организации питания обучающихся в период работы Лагеря	До 20.04.2023	
18.	Организация прохождения пожарно-технического минимума работников Лагеря	До 01.05.2023	
19.	Изучение с сотрудниками и руководствоваться в работе локальными актами, утверждёнными настоящим приказом по школе: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Положение о лагере с дневным пребыванием детей (приложение 2); ➤ Правила внутреннего трудового распорядка для работников Лагеря с дневным пребыванием детей; ➤ Должностную инструкцию воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей; ➤ Режим дня воспитанников Лагеря; 		
20.	➤ Мониторинг готовности школы к функционированию лагеря (с предоставлением информации в управление образования)		
21.	Получение санитарно-эпидемиологического заключения от Роспотребнадзора, подтверждающего соответствие требованиям к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, организованных на базе ОО	До 15.05.2023	
22.	Обеспечение медицинского сопровождения детей, находящегося в Лагере	Постоянно июнь	
23.	Прохождение работниками пищеблока однократного лабораторного обследования на возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии	До 10.05.2023	
24.	Заключение договоров (муниципальных контрактов) на поставку продуктов питания в лагерь	До 01.05.2023	
25.	Обеспечение Лагеря достаточным количеством	До 10.05.2023	

	моющими, дезинфицирующими средствами		
26.	Еженедельная публикация на официальных сайтах и в группе ВКонтакте пресс-релизов о ходе деятельности лагеря	Еженедельно, пятница июнь	
27.	Прохождение медосмотра воспитанниками на предмет допуска их в лагерь	До 24.05.2023	
28.	Ведение графика и учета рабочего времени воспитателей, службы сопровождения	01.06- 22.06.2023	
29.	Контроль выполнения режима и плана работы Лагеря, порядок и занятость детей		
30.	Ответственность за: ➤ за пожарное состояние здания; ➤ за жизнь и здоровье детей, находящихся в Лагере; ➤ за сохранность контингента; за качество выполнения плана работы Лагеря.		
31.	Проведение сравнительной оценки уровня физического развития детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей в период каникул.	До 18.06.2023	
32.	Информационная справка по итогам деятельности Лагеря	До 25.06.2023	
33.	Составление перспективного меню на весь период работы Лагеря с согласованием в РПН;	До 20.05.2023	
34.	Использование инновационных методов и форм организации образовательно-оздоровительной деятельности Лагеря	01.06- 22.06.2023	
35.	Составление раскладки по меню на период работы Лагеря	20.04.2020	
36.	Проведение инструктажа по технике безопасности для детей под личную подпись инструктируемых в журнале инструктажа по технике безопасности		